



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială (ICIA)

ICIA Compartiment Achizitii Publice	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind planificarea achizițiilor publice	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 07	Revizia: - Nr.de ex. : -
		Pag. 1 din 15
		Exemplar nr.: 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Marius Enache	Compartiment Achizitii	17 Mai 2010	
1.2.	Verificat	Angela Ioniță	Director Adj. Stiintific		
1.3.	Verificat	Elena Papadatu	Director Adj. Ec.		
1.4.	Verificat	Ioan Dan Tufiș	Director		

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	x	X	17.06.2010
2.2.	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială (ICIA)

ICIA Compartiment Achizitii Publice	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind planificarea achizițiilor publice	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 07	Revizia: - Nr.de ex. : -
		Pag. 2 din 15
		Exemplar nr.: 1

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. Crt	Scopul difuzării	Exem- plar nr.	Com-par- timent	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare / difuzare	1	Secretariat	Secretara		27.05.2010	
	Informare / aplicare						

4. SCOP

- 4.1. Asigura Compartimentului de Achizitii Publice informatiile necesare pentru aplicarea legislatiei specifice.
- 4.2. Asigura angajatilor ICIA (cu responsabilitati in derularea proiectelor de cercetare si in implementarea planului de dotari al institutiei) cadrul necesar pentru respectarea legislatiei aplicabile domeniului achizitiei publice.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială (ICIA)

ICIA <hr/> Compartiment Achizitii Publice	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind planificarea achizițiilor publice	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 07	Revizia: - Nr.de ex. : -
		Pag. 3 din 15
		Exemplar nr.: 1

5. DOMENIUL

5.1. Achizitii publice.

5.2. Fac obiectul acestei proceduri toate etapele pregătitoare pentru derularea achizițiilor publice în completarea cadrului legal.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. OUG nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

6.2. Hotărârea nr. 925 / 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

6.3. Hotărârea nr. 1660 / 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

6.4. Ghidului pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, aprobat prin Ordinul Președintelui ANRM nr. 155 / 2006, cu modificările și completările ulterioare.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială (ICIA)

ICIA <hr/> Compartiment Achizitii Publice	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind planificarea achizițiilor publice	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 07	Revizia: - Nr.de ex. : -
		Pag. 4 din 15
		Exemplar nr.: 1

7. ABREVIERI

- **ANRMAP: Autoritatea Nationala pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice,**

8. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

8.1. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității :

Tab.1

Nr. Crt.	Etapa	Operatiunea	Responsabili / Termene
1	Identificarea necesitatilor cu privire la potentiale achizitii publice	Transmiterea listei achizițiilor potientiale catre Compartimentul de Achizitii Publice.	Directorii si/sau responsabilii de proiecte, dupa ce au definitivat lista achizițiilor in propunerile de proiecte pe care intentioneaza sa le depuna sau in contractele si/sau actele aditionale pe care le pregatesc spre a fi semnate cu diverse autoritati contractante.
2			Compartimentul de contabilitate (sau alte compartimente care intentioneaza sa realizeze achizitii) dupa ce a definitivat lista achizițiilor pe care intentioneaza sa le supuna aprobarii conducerii institutiei.
3			Directorii de proiecte, responsabilii de proiecte si compartimentul de contabilitate (sau alte compartimente care intentioneaza sa realizeze achizitii) in ultimul trimestru al anului in curs pentru anul urmatoar.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială (ICIA)

ICIA Compartiment Achizitii Publice	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind planificarea achizițiilor publice	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 07	Revizia: - Nr.de ex. : -
		Pag. 5 din 15
		Exemplar nr.: 1

4	Identificarea necesitatilor cu privire la achizițiile publice ce se vor realiza in exercitiul bugetar curent.	Transmiterea referatului de necesitate si a anexei sale catre Compartimentul de Achizitii Publice.	Directorii si/sau responsabilii de proiecte, de indata ce s-au semnat contratele sau actele aditionale a caror derulare impune realizarea de achizitii.
5			Compartimentul de contabilitate (sau alte compartimente care pot realiza achizitii), de indata ce conducerea institutiei a aprobat un plan de achizitii (dotari, materii prime, materiale, ..etc) cu finantare din alte surse decat cele mentionate la pct.3.
6			Directorii de proiecte, responsabilii de proiecte si compartimentul de contabilitate (sau alte compartimente care pot realiza achizitii), pana la 15 Martie pentru anul in curs. In cazul in care nu au in proiecte / plan prevazute achizitii pentru exercitiul bugetar curent vor notifica aceasta.

NOTA: Netransmiterea documentelor mentionate in cadrul acestui tabel se va interpreta in sensul ca „nu exista o necesitate pentru realizarea unei achizitii”

IDENTIFICAREA RISCURILOR

- netransmiterea documentelor mentionate in tabelul de mai sus (Tab.1) , in conditiile in care sunt intrunite conditiile mentionate;
- netransmiterea la timp a documentelor mentionate in tabelul de mai sus (Tab.1).



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială (ICIA)

ICIA Compartiment Achizitii Publice	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind planificarea achizițiilor publice	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 07	Revizia: - Nr.de ex. : -
		Pag. 6 din 15
		Exemplar nr.: 1

8.2.Derularea operațiunilor și a acțiunilor activității:

Tab.2

Nr. Crt.	Operațiunea	Obiecte auditabile	Operațiunile sau activitățile desfășurate
1	Transmiterea listei achizițiilor potențiale către Compartimentul de Achizitii Publice	Lista potențială de achizitii	<ul style="list-style-type: none">• Documentele se depun pe suport hartie la Compartimentul de Achizitii Publice.• În cazul în care din diverse motive documentele pe suport hartie nu se pot depune la Compartimentul de Achizitii Publice, se vor depune la Secretariat.• Documentele se vor depune la Compartimentul de Achizitii Publice sau la Secretariat pe baza de semnatura de primire.• Pe documente se va menționa data la care acestea au fost depuse.• Documentele depuse pe suport hartie vor fi semnate de responsabilii menționați în Tab.1.• Documentele se vor transmite și în format
2	Transmiterea referatului de necesitate și a anexei sale către Compartimentul de Achizitii Publice	Referatul de necesitate și anexele sale	



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială (ICIA)

ICIA <hr/> Compartiment Achizitii Publice	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind planificarea achizițiilor publice	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 07	Revizia: - Nr.de ex. : -
		Pag. 7 din 15
		Exemplar nr.: 1

Nr. Crt.	Operațiunea	Obiecte auditabile	Operațiunile sau activitățile desfășurate
			electronic la adresele de e-mail:,, in cel mult 2 zile lucratoare de la data la care au fost depuse pe suport hartie (la Compartimentul de Achizitii Publice sau la Secretariat); <ul style="list-style-type: none">• Responsabilitatea depunerii documentelor la Compartimentul de Achizitii Publice sau la Secretariat apartine integral celor mentionati in Tab.1



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligenta Artificiala (ICIA)

ICIA <hr/> Compartiment Achizitii Publice	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind planificarea achizițiilor publice	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 07	Revizia: - Nr.de ex. : -
		Pag. 8 din 15
		Exemplar nr.: 1

9. RESPONSABILITĂȚI

Directorul ICIA:

- modifica fișa posturilor pentru implementarea procedurii (pentru secretariat, șefii de compartimente, directorii și responsabilii de proiecte);

Directorul Adj. Științific al ICIA:

- informează directorii și responsabilii proiectelor de cercetare cu privire la obligativitatea notificării către Compartimentul de Achizitii Publice a achizițiilor pe care intenționează să le realizeze în proiectele de care răspund;
- informează șefii de compartimente cu privire la obligativitatea notificării către Compartimentul de Achizitii Publice a achizițiilor pe care intenționează să le realizeze;
- informează Compartimentul de Achizitii publice cu privire la proiectele în derulare în cadrul institutiei și la numele directorilor sau a responsabililor de proiecte.

Compartimentul de Achizitii Publice

- informează șefii de compartimente, directorii și responsabilii proiectelor de cercetare cu privire la obligativitatea notificării către Compartimentul de Achizitii Publice a achizițiilor pe care intenționează să le realizeze.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligenta Artificiala (ICIA)

ICIA <hr/> Compartiment Achizitii Publice	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind planificarea achizițiilor publice	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 07	Revizia: - Nr.de ex. : -
		Pag. 9 din 15
		Exemplar nr.: 1

Secretariatul ICIA

- transmite documentele primite (conform celor mentionate in Tab.2) Compartimentului de Achizitii Publice,
- notifica Compartimentul de Achizitii Publice pe e-mail la adresele: si in termen de 2 zile lucratoare de la primirea documentelor.

10. ANEXE

Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobat	Nr.de Exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte
						loc	Perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Referatul de necesitate si anexa sa	Marius Enache						
2	Lista achizitiilor potentiale	Marius Enache						



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială (ICIA)

ICIA <hr/> Compartiment Achizitii Publice	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind planificarea achizițiilor publice	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 07	Revizia: - Nr.de ex. : -
		Pag. 10 din 15
		Exemplar nr.: 1

11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	1.
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	1.
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după, caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2.
4.	Scopul procedurii operaționale	2.
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3.
6.	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	3.
7.	Abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	4.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială (ICIA)

ICIA <hr/> Compartiment Achizitii Publice	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind planificarea achizițiilor publice	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 07	Revizia: - Nr.de ex. : -
		Pag. 11 din 15
		Exemplar nr.: 1

8.	Descrierea procedurii operaționale	4.
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	8.
10.	Anexe	9.
11.	Cuprins	11.