



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

*Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială "Mihai Drăgănescu"*

Nr. 325/18 noiembrie 2018

## ANUNȚ

*Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială "Mihai Drăgănescu" al Academiei Române -ICIA, cu sediul în Calea 13 Septembrie nr 13 sector 5 București, aripa de vest etaj 3, scoate la un post contractual vacant de **Contabil Șef**, normă întreagă, pe durată nedeterminată.*

**Cerințele postului:** studii superioare economice de lungă durată, cu diplomă de licență, vechime în muncă minim 10 ani ; vechime minimă în specialitatea postului de 3 ani în instituții publice, atestat eliberat de M.F.P în Sistemul European de Conturi S.E.C. (constituie avantaj calitatea de expert CECCAR).

Actele necesare întocmirii **dosarului de concurs** sunt afișate la sediul și pe site-ul ICIA.

**Dosarele de concurs** se primesc la secretariatul institutului până la data de 3 decembrie 2018 ora 16:00, iar rezultatul selecției dosarelor se va afișa la sediul și pe site-ul institutului în data 4 decembrie 2018.

**Concursul** va consta în: **probă scrisă, probă practică și interviu.**

- **Proba scrisă** se va desfășura la sediul institutului în data de 10 decembrie 2018 începând cu ora 11:00 iar rezultatele vor fi afișate la sediul ICIA și pe site în data de 11 decembrie 2018.
- **Proba practică** se va desfășura la sediul institutului în data de 14 decembrie 2018 începând cu ora 11:00 iar rezultatele vor fi afișate la sediul ICIA și pe site în data de 14 decembrie 2018.
- **Interviul** se va desfășura la sediul institutului în data de 18 decembrie 2018 începând cu ora 11:00 iar rezultatele vor fi afișate la sediul ICIA și pe site în data de 18 decembrie 2018.

**Rezultatele finale** vor fi afișate la sediul și pe site-ul ICIA în data de 20 decembrie 2018

Candidații pot depune **contestații** la secretariatul ICIA cu privire la **rezultatele selecției dosarelor și probelor de concurs** în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului iar rezultatul soluționării contestațiilor va fi afișat în termen de o zi lucrătoare.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 10:14 la telefon 021-3188103 ext 4 sau la sediul ICIA de la secretarul comisiei de concurs Irina Trușău.

Vizat,

Cons. Jur. ICIA

DIRECTOR ICIA,  
ACAD. IOAN DAN TUFIS



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

*Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială "Mihai Drăgănescu"*

---

**ACTELE NECESARE ÎNTOCMIRII DOSARULUI DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE CONTABIL ȘEF**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Directorului ICIA;
- b) originalul<sup>1</sup> și copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) originalele<sup>1</sup> și copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și originalele<sup>1</sup> și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de ICIA:
  - originale<sup>1</sup> și copii de pe diploma de licență ori echivalentă, însoțite de foaia matricolă;
  - originalul<sup>1</sup> și copia de pe diploma de master;
  - originalul<sup>1</sup> și copia de pe atestatul eliberat de M.F.P. în Sistemul European de Conturi;
  - originale<sup>1</sup> și copii de pe alte diplome sau titluri științifice ori academice ori de specializare;
  - carnetul de muncă în copie sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- d) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să conducă la incompatibilitate cu funcția pentru care candidează;
- e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f) curriculum vitae (format Europass, semnat pe fiecare pagină).

**CERINȚELE POSTULUI DE CONTABIL ȘEF**

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

---

<sup>1</sup> Se cer atât originalul cât și copia pentru a stabili conformitatea cu originalul



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

*Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială "Mihai Drăgănescu"*

- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- studii superioare economice de lungă durată (ciclul I Bologna + master) cu diplomă de licență, diploma master;
- vechime în muncă: minim 10 ani;
- vechime în specialitate: minim 3 ani în instituții publice;
- atestat eliberat de M.F.P. în Sistemul European de Conturi.

### TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTULUI DE CONTABIL ȘEF

**Legea nr. 82/1991- Legea contabilitatii, republicată**, cu modificările și completările ulterioare

**OMFP nr. 1917/2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilitatii instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare, respectiv, **O.M.F.P. nr. 2021/2013** pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1917/2005.

**OMFP nr. 720/2014** pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora,

**OMFP nr. 2861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

**Legea nr. 500/2002 privind finantele publice**, cu modificările și completările ulterioare (Lg. 270/2013)



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

*Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială "Mihai Drăgănescu"*

- 
- OMFP nr. 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
- O.G. nr.119/1999** privind controlul intern și controlul financiar preventiv
- OMFP nr. 923/2014** pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare(OMFP nr.2332/2017)
- H.G. 1860/2006** privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului
- HG. 518/1995** privind nivel diurne, plafon cazare, drepturi si obligatii deplasari in strainatate
- HG 79/2003** privind înființarea pe lângă Academia Română și unitățile din subordinea sa a unor activități finanțate integral din venituri proprii
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1661bis/2003** pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice
- UG 98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare
- H.G. 395/2016** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii (MO 625 / 2006) cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul SGG 400/12.05.2015** pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- LEGEA 227/08.09.2015** privind Codul Fiscal, respectiv, **H.G. nr.1/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal
- O.G.nr.81/28.08.2003** privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice.
- OMFP Nr. 3.471/2008** pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

*Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială "Mihai Drăgănescu"*

Legea 53 / 2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare

**CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI DE CONTABIL ȘEF**

1.	Depunerea dosarelor de concurs	19 noiembrie – 3 decembrie 2018
2.	Selecție dosare și afișare rezultate	4 decembrie 2018
3.	Contestații și soluționarea lor	5 – 6 decembrie 2018
4.	Proba scrisă	10 decembrie 2018
5.	Analiză și anunțarea rezultatelor	11 decembrie 2018
6.	Contestații	12 decembrie 2018
7.	Soluționarea contestațiilor	13 decembrie 2018
8.	Proba practică	14 decembrie 2018
9.	Afișarea rezultatelor	14 decembrie 2018
10.	Contestații	17 decembrie 2018
11.	Soluționarea contestațiilor	17 decembrie 2018
12.	Interviu	18 decembrie 2018
13.	Afișarea rezultatelor	18 decembrie 2018
14.	Contestații și soluționarea lor	19 decembrie 2018
15.	Rezultate finale	20 decembrie 2018

Vizat,

Cons. Jur. ICIA

