



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligenta Artificiala "Mihai Draganescu"

Nr. ICIA: 24/22 ianuarie 2019

ANUNȚ

INSTITUTUL DE CERCETĂRI PENTRU INTELIGENȚĂ ARTIFICIALĂ "MIHAI DRĂGĂNESCU" AL ACADEMIEI ROMÂNE - ICIA, cu sediul în Calea 13 Septembrie nr. 13, sector 5 București (aripa de vest, etaj 3) ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL VACANT de:

- REFERENT RESURSE UMANE, ½ NORMĂ, DURATA NEDETERMINATĂ.

Cerințele postului: Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență și master sau curs în specialitatea postului pentru care candidează.

Actele necesare întocmirii **dosarului de concurs** sunt afișate la sediu și pe site-ul ICIA.

Dosarele de concurs se primesc la secretariatul instituției până la data de 11.02.2019 ora 14.00 iar rezultatul selecției dosarelor se va afișa la sediul ICIA și pe site în data de 11.02.2019.

Concursul va consta în: probă scrisă și interviu.

- **Proba scrisă** se va desfășura la sediul institutului în data de 14.02.2019 începând cu ora 11.00 iar rezultatele vor fi afișate la sediul ICIA și pe site în data de 14.02.2019.
- **Interviul** se va desfășura la sediul institutului în data de 19.02.2019 începând cu ora 11.00 iar rezultatele vor fi afișate la sediul ICIA și pe site în data de 19.02.2019.

Rezultatele finale vor fi afișate la sediu și pe site-ul ICIA în data de 22.02.2019.

Candidații pot depune **contestații** la secretariatul ICIA cu privire la **rezultatele selecției dosarelor și probelor de concurs** în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului iar rezultatul soluționării contestațiilor va fi afișat în termen de o zi lucrătoare.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 10.00-14.00 de la secretarul comisiei de concurs Irina Trufașu, la telefon 021-3188103 (4).

**DIRECTOR ICIA,
Acad. Ioan Dan TUFIS**





ACADEMIA ROMÂNĂ

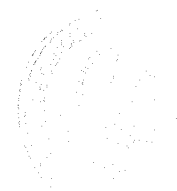
SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială "Mihai Drăgănescu"

**ACTELE NECESARE ÎNTOCMIRII DOSARULUI DE CONCURS PENTRU
OCUPAREA POSTULUI DE REFERENT RESURSE UMANE**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Directorului ICIA;
- b) originalul¹ și copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) originalul¹ și copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului, solicitate de ICIA:
- originale¹ și copii de pe diploma de licență ori echivalentă, însoțite de foaia matricolă;
 - originalul¹ și copia de pe diploma de master;
 - carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- d) cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să conducă la incompatibilitate cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie sau de către o unitate sanitară abilitată, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- g) curriculum vitae (format Europass, semnat pe fiecare pagină).
- Adeverința care atestă starea de sănătate trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de ministerul sănătății.
- În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, dacă este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
-

¹ Se cer atât originalul cât și copia pentru a stabili conformitatea cu originalul.





ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială "Mihai Drăgănescu"

CERINȚE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE REFERENT RESURSE UMANE

CERINȚE GENERALE

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor posturilor scoase la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului, ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CERINȚE SPECIFICE

Pentru ocuparea postului de **referent resurse umane ½ normă**, pe **durată nedeterminată**, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență;
- master/curs în specialitatea postului pentru care candidează.





ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială "Mihai Drăgănescu"

**BIBLIOGRAFIA PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTULUI DE REFERENT
RESURSE UMANE**

1. Codul Muncii – Legea nr. 53/2003 modificat și completat
2. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice,
3. Legea 319 din 8 iulie 2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare
4. Legea nr. 69 din 19 martie 2018 pentru completarea legii nr. 319/2003
5. Legea nr. 81/2018 privind reglementarea activității de telemuncă
6. HG nr. 250/ 8mai 1992 republicată privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare
7. HG nr. 500 din 18 mai 2011, privind registrul general de evidență al salariaților
8. HG 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului -cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, actualizată 2014
9. Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice
10. Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române
11. Statutul Academiei Române

Vizat,
Consilier Juridic



**CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA
POSTULUI DE REFERENT RESURSE UMANE LA ICIA, ½ NORMA, DURATA
NEDETERMINATA**

22 ianuarie – 22 februarie 2019

1. **Depunerea dosarelor de concurs** - până pe **6.02.2019 ora 14:00**
2. Selecție dosare și afișare rezultate - 06.02.2019 după ora 16:00
3. Depunere contestații – 07.02.2019
4. Soluționare contestații – 08.02.2019
5. **Proba scrisă – 14.02.2019 ora 11:00**
6. Analiză și afișare rezultate -14.02.2019 după ora 16:00
7. Depunere contestații – 15.02.2019
8. Soluționarea contestațiilor – 18.02.2019
9. **Interviu – 19.02.2019**
10. Afișarea rezultatelor – 19.02.2019
11. Depunere contestații – 20.02.2019
12. Soluționarea contestațiilor – 21.02.2019
13. **Rezultate finale – 22.02.2019**