



ACADEMIA ROMÂNĂ
SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială

ICIA Compartiment Management	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind desfășurarea activității Consiliului Științific al ICIA	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 16	Revizia: 1 Nr.de ex. : -
		Pag. 1 din 8
		Exemplar nr.: 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale

	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Numele si prenumele	Functia	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Angela Ioniță	Dir. Adj. Științific	17.05.2010	
1.2.	Verificat	Ion Dan Tufiș	Director		
1.3.	Aprobat	Ion Dan Tufiș	Director		
1.4.	Actualizat	Angela Ioniță	Dir. Adj.	14.01.2020	
1.5.	Verificat	Ion Dan Tufiș	Director	14.01.2020	
1.6.	Aprobat	Ion Dan Tufiș	Director	14.01.2020	

2. Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale

	Editia/ revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
2.1.	Editia 1	x	x	17.05.2010
2.2.	Revizia 1	x	x	14.01.2020
2.3.	Revizia 2			

3. Lista cuprizand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale

Nr. Crt	Scopul difuzarii	Exemplar nr.	Compartiment	Functia	Nume si prenume	Data primirii
	1	2	3	4	5	6
3.1.	Aplicare	1	Consiliu Științific	Președinte Consiliu Științific Dir Adj.	Ioan Dan Tufiș Angela Ioniță	



ACADEMIA ROMÂNĂ
SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială

ICIA <hr/> Compartiment Management	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind desfășurarea activității Consiliului Științific al ICIA	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 16	Revizia: 1 Nr.de ex. : -
		Pag. 2 din 8
		Exemplar nr.: 1

Nr. Crt	Scopul difuzarii	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume si prenume	Data primirii
	1	2	3	4	5	6
3.3.	Evidenta	1	Secretariat			
3.6.	Arhive	1				
3.7.	Alte scopuri	-	-	-	-	-

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

4.1. Prezenta procedura documentează desfășurarea activității Consiliului Științific al ICIA.

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

5.1. Procedura se aplica de către Conducerea ICIA: Directorul și/sau Directorul Adjunct.

5.2. La Procedură participă toate Serviciile și Compartimentele interesate.

6. DOCUMENTELE DE REFERINȚĂ APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURALE

6.1. ROF și ROI ICIA aprobate în septembrie 2019

6.2. Statutul Academiei Române și Regulamentul lui de aplicare

6.3. Legea 319/2003

6.4. Regulamentul SCOSAAR

7. DEFINIȚII SI PRESCURTĂRI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

7.1. DEFINIȚII

7.1.1. **Consiliu științific** - colectiv însărcinat cu îndrumarea muncii științifice într-o instituție de învățământ superior sau într-un institut de cercetare

7.1.2. **Regulamentul de Organizare și Funcționare** - instrument de organizare folosit pentru descrierea detaliată a structurii organizatorice a unui sistem economico-social, în vederea cunoașterii și analizei sale aprofundate.



ACADEMIA ROMÂNĂ
SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială

ICIA <hr/> Compartiment Management	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind desfășurarea activității Consiliului Științific al ICIA	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 16	Revizia: 1 Nr.de ex. : -
		Pag. 3 din 8
		Exemplar nr.: 1

7.1.3. **Regulamentul de Ordine Interioară** - stabilește dispoziții referitoare la organizarea și disciplina muncii în cadrul ICIA, în conformitate cu prevederile Codului Muncii - Legea nr.53/2003 consolidată la zi și cele ale legislației în domeniu.

7.2. PRESCURTĂRI

7.2.1. ICIA – Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

7.2.2. ROF - Regulamentul de Organizare și Funcționare

7.2.3. ROI - Regulamentul de Ordine Interioară

8. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

8.1. ICIA desfășoară cercetări științifice fundamentale și avansate, realizează și promovează soluții, concepte, algoritmi, modelele și sisteme experimentale, metodologii, tehnologii și recomandări tehnico-științifice bazate pe cele mai noi abordări și tehnologii de vârf de la nivel european și internațional, finanțate prin administrarea fondurilor primite de la bugetul de stat, prin Academia Română, în condițiile legii; prin participarea la diferite competiții de la nivel național, european și internațional; veniturile realizate din donații, contracte (cu finanțare bugetară sau/și extrabugetară) pentru lucrări suplimentare celor din programele de cercetare, precum și din alte activități extrabugetare sunt administrate autonom, conform aprobării Consiliului Științific, cu respectarea dispozițiilor legale.

8.2. Consiliului Științific al ICIA discută programele de cercetare proprii, de consultanță și de relații cu străinătatea pentru a fi înaintate spre aprobare Secției de Știință și Tehnologia Informației din cadrul Academiei Române;

Consiliului Științific al ICIA prin Președintele său - care este și Directorul ICIA - aprobă scoaterea la concurs a unor posturi, ca urmare a rezultatelor obținute de angajați, în vederea promovării, a completării schemei de funcțiuni și/sau apariției unor noi surse de finanțare (contracte naționale și/sau europene/internaționale);

Consiliului Științific al ICIA prin Președintele său - care este și Directorul ICIA - aprobă numărul de locuri pentru activitatea de doctorat care se desfășoară în ICIA, în baza cererilor formulate de către Conducătorii de doctorat din ICIA;

Consiliului Științific al ICIA validează rezultatele concursurilor pentru ocuparea posturilor din cadrul ICIA, pe care le înaintează spre confirmare Secției de Știință și Tehnologia Informației din cadrul Academiei Române;



ACADEMIA ROMÂNĂ
SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială

ICIA <hr/> Compartiment Management	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind desfășurarea activității Consiliului Științific al ICIA	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr.de ex. : -
	Cod: P.O. 16	Pag. 4 din 8
		Exemplar nr.: 1

Consiliului Științific al ICIA validează rezultatele Colocviilor de admitere la doctorat organizate potrivit Regulamentului privind organizarea și desfășurarea doctoratului în Academia Română în vigoare la momentul respectiv, pe care le înaintează spre confirmare Secției de Știința și Tehnologia Informației din cadrul Academiei Române și Biroului de Doctorate al Academiei Române;

Consiliului Științific al ICIA stabilește tematica și aprobă data sesiunilor și simpoziunilor științifice organizate de către ICIA;

Consiliului Științific al ICIA aprobă structura publicațiilor și lucrărilor elaborate și editate sub egida ICIA;

Consiliului Științific al ICIA îndeplinește orice alte atribuții privind activitatea științifică a ICIA.

8.2. Date de intrare ale procesului:

Dacă este cazul, Consiliul științific al ICIA, ia în discuție și (re)formulează:

- Propunerile pentru programele de cercetare proprii ICIA, de consultanță și de relații cu străinătatea;
- Propunerile pentru Planul Anual de cercetare al ICIA;
- Lucrări de cercetare din cadrul programelor și programele prioritare de cercetare ale Academiei Române;
- Lucrări de cercetare efectuate în baza contractelor naționale și internaționale în care este implicat ICIA;
- Propunerea pentru Strategia de cercetare-dezvoltare a ICIA propusă de Director;
- Propunerea pentru Planul general de management;
- Propunerea directorului/directorilor/responsabililor de contracte privind Planul de management al contractului/ contractelor;
- Propuneri de modificare/actualizare a Regulamentului de Ordine Interioară;
- Propuneri/cerereri/referate de necesitate privind anagajarea de personal în ICIA;
- Propuneri de Criterii de angajare/promovare personal atunci cand acestea nu sunt precizate in alte legi si/sau regulamente;
- Propuneri de Comisii de angajare/promovare personal atunci când specializarea, numărul și gradul angajaților ICIA nu acopera cerințele din legile și/sau regulamentele în vigoare;
- Propuneri de Comisii pentru susținerea examenelor și/sau referatelor din cadrul activității de doctorat atunci când specializarea, numărul și gradul angajaților ICIA nu acopera cerințele din legile și/sau regulamentele în vigoare.

Consiliului Științific al ICIA prin Președintele său - care este și Directorul ICIA – aprobă/validează după caz:

- Procese Verbale ale comisiilor de anagajare/promovare personal;



ACADEMIA ROMÂNĂ
SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială

ICIA <hr/> Compartiment Management	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind desfășurarea activității Consiliului Științific al ICIA	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr.de ex. : -
	Cod: P.O. 16	Pag. 5 din 8
		Exemplar nr.: 1

- Procese Verbale ale comisiilor provenite de la susținere examene și/sau referate din cadrul activității de doctorat;
- Cereri adresate aparatului administrativ al Academiei Române;
- Cereri de organizarea a unor manifestări științifice în/de către ICIA;
- Alte cereri ale Conducerii în vederea bunei desfășurări a activității de cercetare a ICIA.

8.3. Date de ieșire ale procesului:

Consiliul Științific al ICIA aprobă:

- Componența Comitetului de Direcție al ICIA;
- Strategia de cercetare-dezvoltarea a ICIA;
- Planul general de management;
- Planul/planurile de management al contractului/contractelor al/ale directorului/directorilor/responsabililor de contracte;
- modificări/actualizări ale Regulamentului de Ordine Interioară;
- Listă de Criterii de angajare/promovare personal (dacă este cazul);
- Lista de Comisii de angajare/promovare personal (dacă este cazul);
- Lista Comisii pentru susținerea examenelor și/sau referatelor din cadrul activității de doctorat;
- Procese Verbale ale comisiilor de anagajare/promovare personal și susținere examene și/sau referate din cadrul activității de doctorat ori de câte ori este cazul;
- Cereri adresate aparatului administrativ al Academiei Român ori de câte ori este cazul;e ;
- Cereri de organizarea a unor manifestări științifice în/de către ICIA;
- Alte cereri ale Conducerii în vederea bunei desfășurări a activității de cercetare a ICIA.

Toate aceste documente discutate/(re)formulate și aprobate de către Consiliul Științific al ICIA sunt înaintate Secției de Știința și Tehnologia Informației din Academia Română și/sau altor compartimente ale Academiei Române (după caz).

8.4. Organizarea Consiliului Științific al ICIA

Consiliul Științific este format din 7-11 membri, din care 2 sunt desemnați de către Academia Română.

Consiliul Științific este format din membrii de drept și membrii aleși.



ACADEMIA ROMÂNĂ
SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială

ICIA <hr/> Compartiment Management	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind desfășurarea activității Consiliului Științific al ICIA	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 16	Revizia: 1 Nr.de ex. : -
		Pag. 6 din 8
		Exemplar nr.: 1

Directorul, directorul adjunct și membrii Academiei Române, desemnați de Prezidiul Academiei Române la propunerea Secției de Știința și Tehnologia Informației, sunt de drept membri ai Consiliului Științific.

Membrii aleși vor fi desemnați de **Adunarea Generală** constituită statutar în prezența a 2/3 din numărul total al cercetătorilor atestați.

Din **Consiliul Științific** pot face parte cercetători științifici I, II și III. Alegerea se face prin vot secret, fiecare dintre candidați fiind necesar să obțină majoritatea de 2/3 din voturi.

Sunt declarați aleși acei candidați înscrși pe lista reușitelor în ordinea numărului de voturi exprimate. În cazul în care unul dintre cele 2 posturi de conducere executivă a Institutului (director, director adjunct) nu este ocupat temporar, în Consiliul Științific va fi ales suplimentar un șef de sector/program sau proiect de cercetare, pentru completarea componentei **Consiliului Științific**.

La fiecare ședință, **Consiliul Științific** își poate alege un secretar din membri prezenți, prin vot deschis cu majoritate de 2/3.

Membrii **Consiliului Științific** sunt aleși pentru o perioadă de 4 ani. **Consiliul Științific** se întrunește trimestrial și în cazuri extraordinare, la cererea a cel puțin 4 din cei 7-11 membri sau la cererea directorului sau directorului adjunct/științific.

Pentru activitățile curente, **Consiliul Științific** al ICIA, pentru operativitate, poate adopta lucrul prin mijloace IT&C (teleducru), indiferent dacă este ședință ordinară sau extraordinară, respectiv prin anunț convocare și agenda trimise pe prin e-mail; vot prin e-mail și/sau telefonic cu exprimarea punctului de vedere pro sau contra, cu semnarea ulterioară a PV-ului ședinței respective în original de către toți membrii cărora condițiile de lucru și sănătate le-a permis parcurgerea documentelor aferente și exprimarea unui punct de vedere. Mijloacele IT&C utilizate trebuie să asigure respectarea tuturor condițiilor GDPR precum și a celor exprimate de oricare dintre membrii participanți.

9. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII

9.2. Director/Director Adjunct al ICIA

- 9.1.1. Propune strategia de cercetare-dezvoltarea a ICIA;
- 9.1.2. Propune planul anual de cercetare al ICIA;
- 9.1.3. Planul general de management;
- 9.1.4. Propune modificări/actualizări la ROI și/sau ROF al ICIA;
- 9.1.5. Alte propuneri pentru îmbunătățirea activității de cercetare-dezvoltare a ICIA;
- 9.1.6. Este membru al Consiliului Științific al ICIA.
- 9.1.7. Directorul ICIA este Președinte al Consiliului Științific al ICIA.



ACADEMIA ROMÂNĂ
SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială

ICIA <hr/> Compartiment Management	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind desfășurarea activității Consiliului Științific al ICIA	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 16	Revizia: 1 Nr.de ex. : -
		Pag. 7 din 8
		Exemplar nr.: 1

9.2. Contabilul Șef al ICIA

9.2.1. Colaborează cu Consiliul Științific al ICIA în vederea asigurării cadrului economico-financiar potrivit desfășurării activității de cercetarea a ICIA și la soluționarea spezelor apărute.

9.3. Angajații ICIA

9.3.1. Se pot adresa Consiliului Științific direct sau prin intermediul Comitetului de Direcție, în calitatea pe care o au și/sau în baza atribuțiilor și sarcinilor care le revin în baza fișei postului și a fișei de sarcini și atribuțiuni, anexe la contractul individual de muncă, în vederea înaintării unor propuneri/sesizări privind buna desfășurarea a activității ICIA.

10. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI

Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobat	Nr.de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte
						loc	perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Proces Verbal de Avizare/ Recepție	Coordonator de program/ subprogram/ temă de cercetare din Planul Anual al ICIA, Director/Responsabil de contract național/internațional în care este implicat ICIA/	Comisie de Avizare/ Recepție și Director/ Director Adj	1	Secția de Știința și Tehnologia Informației din Academia Română, Autoritatea (națională/internațională) contractantă			
2	Proces Verbal al ședinței Consiliului Științific al	Secretarul Consiliului Științific	Președintele Consiliului Științific		Secția de Știința și Tehnologia Informației din Academia Română			



ACADEMIA ROMÂNĂ
SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
Institutul de Cercetari pentru Inteligența Artificială

ICIA <hr/> Compartiment Management	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind desfășurarea activității Consiliului Științific al ICIA	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 1 Nr.de ex. : -
	Cod: P.O. 16	Pag. 8 din 8
		Exemplar nr.: 1

	ICIA							
--	------	--	--	--	--	--	--	--

11. Cuprins

Numarul componentei in cadrul procedurii operationale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operationale	Pagina
	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale	1.
2.	Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale	1.
3.	Lista cuprizand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa, caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale	1.
4.	Scopul procedurii operationale	2.
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operationale	2.
6.	Documentele de referinta aplicabile activitatii procedurale	2.
7.	Definiții si prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională	2.
8.	Descrierea procedurii operationale	3.
9.	Responsabilitati si raspunderi in derularea activitatii	6.
10.	Anexe, inregistrari, arhivari	7.
11.	Cuprins	8.