



ACADEMIA ROMÂNĂ
REGISTRATURA GENERALĂ
2280 6.06.2025



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

APROBAT,
Președintele Consiliului Științific al ICIA,
Director Paul-Andrei Păun

Regulament propriu privind organizarea examenului de promovare la gradul profesional imediat superior de cercetare-dezvoltare din ICIA

Art. 1. Dispoziții generale

- 1.1. Prezentul regulament, denumit în continuare “regulament propriu” sau „regulament”, cuprinde metodologia privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare din cadrul Institutului de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu” al Academiei Române (ICIA).
- 1.2. Prin procesul de promovare în cariera științifică se asigură evoluția în carieră a personalului de cercetare, angajat în ICIA, prin dobândirea gradului profesional imediat superior și angajarea pe postul aferent acestuia.
- 1.3. Promovarea se face prin examen, organizat în conformitate cu prevederile Legii 53/2003 – Codul Muncii, Legii 183/2024 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și inovare, Ordinului Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6129/20.12.2016, Deciziei Academiei Române nr. 4558/29.10.2024 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare (ACS, CS și CSIII) și în conformitate cu prezentul regulament.
- 1.4. Promovarea în gradele profesionale de CS III, CS II, CS I a personalului de cercetare-dezvoltare deja încadrat se face prin transformarea postului ocupat într-un post imediat superior acestuia, corespunzător gradului profesional obținut prin examen.

Art. 2. Domeniul de aplicare

- 2.1 Regulamentul asigură promovarea în grade profesionale de cercetare-dezvoltare a personalului de cercetare deja încadrat în ICIA.
- 2.2 La examenul de promovare poate participa numai personalul angajat în ICIA, indiferent de cetățenie, în condițiile legii.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

2.3 Gradele profesionale de cercetare-dezvoltare pentru care se poate organiza examen de promovare sunt:

a) cercetători seniori, deținând titlul de doctor:

(i) cercetător principal (R4): cercetător științific gradul I - CS I;

(ii) cercetător consacrat (R3): cercetător științific gradul II - CS II;

b) cercetător recunoscut (R2), deținând titlul de doctor: cercetător științific gradul III - CS III.

2.4 Examenul de promovare se organizează la decizia conducerii ICIA, ca urmare a solicitării persoanei care îndeplinește standardele minimale prevăzute la art. 13 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, precum și celelalte condiții necesare pentru înscrierea la examen, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (10) și (11) din Legea nr. 183/2024 și în conformitate cu prezentul regulament.

Art. 3. Obiective

Regulamentul promovează pentru personalul deja încadrat în ICIA standarde, proceduri și principii comune, obligatorii pentru dobândirea gradului profesional imediat superior în condițiile legii 183/2024, corespunzătoare funcțiilor de cercetare menționate la art. 2, garantează transparența și calitatea în organizarea și desfășurarea examenelor de promovare și stabilește criteriile cantitative și calitative și metodologia de punctare a activității științifice, necesare ocupării acestor funcții.

Art. 4. Principii fundamentale

Organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare din cadrul ICIA are la bază următoarele principii:

- principiul competenței, egalității de gen, nediscriminării și accesul egal și echitabil la promovarea în carieră pe un grad profesional imediat superior;
- principiul asigurării calității și pregătirii profesionale a personalului de cercetare;
- informarea corectă și completă privind organizarea și desfășurarea examenelor de promovare;
- transparența cu privire la informațiile administrative, financiare și de evaluare a posturilor de cercetare conform legislației în vigoare.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

Art. 5. Condițiile minime de pregătire pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care participă la examenul de promovare pentru obținerea gradului profesional.

5.1 Standardele minime pentru gradele profesionale de cercetare-dezvoltare sunt:

(1) Pentru gradele profesionale CSII și CSI, standardele minime sunt aprobate prin ordin al ministrului educației.

(2) Pentru gradul profesional CSIII, standardele minime sunt următoarele:

- să dețină titlul de doctor în specialitate sau în domenii conexe;
- cel puțin cinci articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (se exclude Google Scholar);
- cel puțin o lucrare comunicată la o conferință internațională.

5.2 Cercetătorii științifici CSIII și CSII, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, care depășesc cu minimum 50% cel puțin două treimi din pragurile minime cantitative aferente standardelor minime stabilite prin prezentul regulament, pot susține examen pentru promovarea pe gradul profesional superior în cadrul ICIA.

5.3 Cercetătorii științifici CS, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, care au cel puțin 8 articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (se exclude Google Scholar) și cel puțin 2 lucrări comunicate la conferințe internaționale, pot susține examen pentru promovarea pe gradul profesional superior în cadrul ICIA.

Art. 6 Cadrul general privind organizarea examenului.

6.1 ICIA decide organizarea examenului de promovare la solicitarea persoanei care îndeplinește condițiile de participare la examen.

6.2 Înscrierea la examen se face în termen de 30 de zile calendaristice de la data aprobării cererii de înscriere la examen a personalului de cercetare care îndeplinește condițiile de participare, conform unui calendar stabilit de către conducerea ICIA.

6.3 Este interzisă orice formă de discriminare privind candidații referitoare la: sex, vârstă, origine etnică sau socială, orientare politică sau religioasă, cetățenie, dizabilități, condiție socială sau economică sau alte tipuri de discriminare.

6.4 Examenul de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CS III, CS II și CS I constă în analiza dosarului de înscriere la examen, verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege și



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

acordarea punctajului pe baza grilei adaptate specificului activității locului de muncă al candidatului și a performanțelor sale.

Art. 7 Înscrierea la examen

7.1 În vederea înscrierii la examenul de promovare, candidatul depune un dosar atât în format fizic, cât și în format electronic (fiecare document din dosarul fizic va fi scanat conform opisului și salvat pe un memory stick), care va cuprinde următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la examen (Anexa 1 la prezentul regulament);
 - b) lista publicațiilor, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție selectate de candidat în funcție de relevanța pentru activitățile de cercetare științifică proprii, semnate în original de către candidat. Lista este structurată astfel:
 - (i) teza sau tezele de doctorat;
 - (ii) lista celor mai relevante 10 publicații științifice (cărți de autor, articole/studii/capitole/volume editate) și o copie a fiecăreia *in extenso*;
 - (iii) lista brevetelor de invenție și a altor tipuri de proprietate industrială;
 - (iv) lista cărților de autor și a volumelor editate și publicate;
 - (v) lista articolelor/studiilor *in extenso*, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
 - (vi) lista altor lucrări și contribuții științifice;
 - (vii) proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de grant;
 - (viii) alte lucrări;
 - c) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor proprii ale organizației de cercetare pentru postul/gradul profesional pentru care candidează, completată și semnată de către candidat. Fișa va fi completată într-un format care să faciliteze verificarea informațiilor, cu linkuri la locul de publicare, acolo unde este posibil; în coloane paralele vor fi introduse valorile standardelor minimale impuse de actele normative și valorile finale obținute de către candidat pentru fiecare standard.
 - d) pentru CS II și CS I, propunerea de dezvoltare a carierei științifice din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică, formată din minimum 2 pagini și maximum 5 pagini;
 - e) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului;
-



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

- f) copia diplomei de doctorat; în situația în care diploma nu a fost eliberată de o instituție de învățământ superior din România, se depune o copie a atestatului de recunoaștere sau de echivalare a acesteia, certificată de către candidat conform cu originalul, numele în clar și semnătura;
- g) copie după certificatul de naștere certificat de către candidat conform cu originalul, numele în clar și semnătura;
- h) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, certificată de către candidat conform cu originalul, numele în clar și semnătura;
- h) copia certificatului de căsătorie sau dovada schimbării numelui, după caz, certificată de către candidat conform cu originalul, numele în clar și semnătura;
- i) declarația pe propria răspundere în care se menționează că, în ultimii 3 ani anteriori înscrierii la examenul de promovare, candidatul nu a fost sancționat pentru săvârșirea unei abateri grave de la buna conduită în activitatea CDI prevăzute la art. 52 alin. (8) din Legea nr. 183/2024, completată și semnată de către candidat;
- j) curriculumul vitae – model Europass, în format electronic, de tip PDF, cu datele de contact, datat și semnat de către candidat pe fiecare pagină;
- k) certificatul medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 3 luni anterior derulării examenului;
- l) certificatul de cazier judiciar;
- m) declarația de asumare a răspunderii, printr-un înscris olograf semnat de candidat, cu toate datele de identificare ale acestuia, în care afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare. De asemenea, candidatul își asumă răspunderea cu privire la asigurarea originalității conținutului mapei științifice, precum și a respectării standardelor de calitate și de etică profesională potrivit anexei 2 la acest regulament;
- n) declarația de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal semnată (Anexa 3 la prezentul regulament).

7.2 Curriculumul vitae de tip Europass include:

- a) datele de contact;
-



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

- b) studiile efectuate și diplomele obținute;
- c) experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
- d) proiectele de cercetare, dezvoltare și inovare în care a lucrat ca executant, cele pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, dacă este cazul, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete de invenție rezultate;
- e) descrierea narativă a celor mai importante 3 realizări de la ultima promovare – maximum 3 pagini.

7.4 Lista lucrărilor candidatului se depune în format electronic, pe memory stick, cu linkuri ușor accesabile la pagina oficială a revistei/editurii etc. în care s-a publicat.

7.5 Pentru întregul dosar candidatul realizează un opis, iar în opisul electronic se va atribui un link fiecărui document, conform procedurii din Anexa 4 la prezentul regulament.

7.6 Secretarul comisiei de examen înregistrează dosarul de examen, comunică numărul de înregistrare candidatului și transmite dosarul membrilor comisiei de examen.

7.7 Secretarul comisiei de examen verifică dacă dosarul de examen este complet în ziua primirii și înregistrării acestuia. În situația în care dosarul de examen este incomplet, secretarul comisiei de examen solicită candidatului clarificări, iar acesta poate completa dosarul de examen până la data la care expiră perioada de depunere a dosarelor de examen.

7.8 Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la examen este certificată de către consilierul juridic prin aviz.

Art. 8 Cadrul de desfășurarea a examenului

8.1 Procedura de examen vizează persoanele care:

- a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de examen și a comisiei de soluționare a contestațiilor;
 - b) participă la evaluarea profesională sau administrativă în cadrul examenului.
-



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

8.2 Persoanele care au calitatea de soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al III-lea inclusiv în raport cu candidatul la examen se află în conflict de interese și nu pot fi implicate în procedura de examen.

8.3 Persoanele care au fost co-autori cu candidatul în ultimii cinci ani se află în conflict de interese și nu pot fi implicate în procedura de examen.

Art. 9 Comisia de examen

9.1. În termen de cinci zile de la aprobarea organizării examenului și a calendarului de desfășurare, se va stabili componența comisiei de examen.

9.2 Comisia de examen pentru funcții și grade profesionale de CSIII, CSII și CSI este formată din 5 membri, cercetători științifici sau cadre didactice universitare care au gradul profesional sau titlul didactic universitar cel puțin egal cu al postului scos la examen. Cel puțin 3 membri ai comisiei de examen pentru funcțiile și gradele profesionale de CS II și CS I trebuie să fie din afara ICIA.

9.3 Directorul adjunct sau directorul ICIA propune componența nominală a comisiei de examen.

9.4 Comisia de examen se aprobă de către consiliul științific al ICIA și se numește prin decizia directorului ICIA.

9.5 Componența nominală a comisiei de examen este avizată conform de Secția de știință și tehnologia informației a Academiei Române.

9.6 Deciziile comisiei de examen sunt luate prin votul deschis al membrilor și trebuie să întrunească votul favorabil a cel puțin trei membri ai comisiei.

9.7 Lucrările comisiei de examen sunt conduse de către un membru al comisiei de examen, cu afiliere la ICIA, care are calitatea de președinte numit prin decizia directorului ICIA.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

Art. 10 Comisia de soluționare a contestațiilor

10.1 În termen de cinci zile de la aprobarea organizării examenului și a calendarului de desfășurare, se va stabili componența comisiei de examen.

10.2 Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din președinte și doi membri cercetători științifici sau cadre didactice universitare, care soluționează contestațiile referitoare la vicii de procedură, precum și la modul de calculare a punctajelor prevăzute în fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale ale ICIA.

10.3 Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor au gradul profesional sau titlul didactic universitar cel puțin egal cu al postului respectiv și sunt specialiști în domeniul disciplinelor pentru care se organizează examen sau în domenii apropiate.

10.4 Directorul adjunct sau directorul ICIA propune componența nominală a comisiei de soluționare a contestațiilor.

10.5 Comisia de soluționare a contestațiilor se aprobă de către consiliul științific al ICIA și se numește prin decizia conducătorului institutului.

10.6 Componența nominală a comisiei de soluționare a contestațiilor este avizată conform de Secția de știință și tehnologia informației a Academiei Române.

10.7 Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt luate prin votul deschis al membrilor și trebuie să întrunească votul favorabil a cel puțin doi membri ai comisiei.

10.8 Lucrările comisiei de soluționare a contestațiilor sunt conduse de către un membru din comisia de soluționare a contestațiilor, cu afiliere la ICIA, care are calitatea de președinte numit prin decizia directorului ICIA.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

10.9 Membrii comisiei de examen nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.

Art. 11 Desfășurarea examenului

11.1 Examenul de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CS III, CS II și CS I constă în analiza dosarului de examen, verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege și acordarea punctajului pe baza unei grile adaptate specificului activității în ICIA a candidatului, în acord cu pragurile stabilite prin standardele minime și prin standardele proprii ale organizației de cercetare, după caz, potrivit prevederilor art. 13 alin. (1) coroborate cu cele ale art. 13 alin. (10) din Legea nr. 183/2024, și, după caz, potrivit prevederilor art. 13 alin. (3) din Legea nr. 183/2024.

11.2 Consiliul științific analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezentul regulament de examen și aprobă raportul asupra examenului prin vot nominal deschis.

Art. 12 Rezultatele examenului

12.1 Gradele profesionale de CS III, CS II și CS I se obțin în urma unei proceduri de evaluare, după cum urmează:

- a) verificarea, de către fiecare membru al comisiei, a îndeplinirii criteriilor minime de pregătire formulate la art. 5 al prezentului regulament;
- b) după analiza dosarului de examen, fiecare membru al comisiei de examen completează un referat de apreciere (Anexa 5 la regulament);
- c) pot fi propuși pentru promovare candidații care au îndeplinit condițiile legale în urma verificării realizate potrivit prevederilor lit. a) și care au acumulat cel puțin 25% din punctajul minimal pentru promovare aferent lucrărilor științifice în ultimii 3 ani.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

12.2 Pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de examen în care sunt consemnate rezultatele procesului de evaluare, președintele comisiei de examen întocmește un raport asupra examenului (Anexa 6 la regulament) și propune acordarea gradului profesional de cercetare-dezvoltare candidatului respectiv.

12.3 Raportul asupra examenului este semnat de fiecare membru al comisiei și transmis, împreună cu documentația aferentă, consiliului științific care analizează respectarea procedurilor stabilite prin regulament și aprobă sau nu raportul asupra examenului, prin vot nominal deschis.

12.4 Punctajele acordate candidaților de comisia de examen nu pot fi modificate de consiliul științific.

12.5 După exprimarea votului membrilor consiliului științific asupra raportului comisiei de examen, acesta este înaintat directorului ICIA.

12.6 Rezultatul examenului este comunicat candidatului, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea acestuia.

Art. 13 Durata și finalizarea examenului

13.1. Durata și finalizarea examenului este de 15 zile calendaristice de la data încheierii înscrierii la examen, la nivelul comisiei de examen și de 45 de zile calendaristice de la depunerea raportului comisiei de examen și a dosarului ce conține documentele aferente examenului către Prezidiul Academiei Române. Dosarele se verifică la Academia Română, iar rezultatul examenului se supune aprobării de către Prezidiul Academiei Române.

13.2 Dosarele de promovare a examenelor pentru obținerea gradelor de CS III, CS II și CS I se depun de către ICIA în termen de 10 zile calendaristice de la finalizarea concursului la Secția de Știință și tehnologia informației.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

13.3 În situația în care, în urma analizei administrative, se constată că dosarul de examen este incomplet ori nu respectă reglementările legale în vigoare, precum și prevederile regulamentului propriu de examen al ICIA, acesta se returnează la institut.

13.4 În termen de 15 zile de la data restituirii, ICIA are obligația actualizării acestuia, astfel încât să fie respectate prevederile legale și să îl retrimită către Secția de știința și tehnologia informației.

Art. 14 Soluționarea contestațiilor

14.1 Candidatul poate formula contestație în termen de două zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului de către comisia de examen.

14.2 Contestația se depune la registratura ICIA sau se trimite la adresa de email office@racai.ro și se înaintează comisiei de soluționare a contestațiilor de către secretarul comisiei.

14.3 Comisia de soluționare a contestațiilor analizează aspectele din contestația depusă, pe care o soluționează în termen de două zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia.

14.4 Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor întocmește un raport, pe baza referatelor întocmite de fiecare membru al comisiei.

14.5 Raportul asupra contestațiilor depuse este semnat de fiecare membru al comisiei de soluționare a contestațiilor.

14.6 Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor transmite raportul și documentația aferentă consiliului științific care analizează respectarea procedurilor stabilite prin regulamentul propriu de examen și aprobă sau infirmă raportul asupra contestațiilor, prin vot nominal deschis.

14.7 Raportul comisiei de soluționare a contestațiilor este înaintat de către consiliul științific conducătorului ICIA, ulterior fiind publicate rezultatele finale ale examenului.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

Art. 15 Încadrarea pe post

15.1 În urma aprobării rezultatului favorabil a examenului desfășurat în ICIA de către Prezidiul Academiei Române, Președintele Academiei Române emite decizia pentru încadrarea pe post și acordarea gradului profesional de cercetare dezvoltare de CS III, CSII și CSI candidatului promovat, în conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 183/2024.

15.2 Un raport sintetic privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare se întocmește la nivelul ICIA de către responsabilul resurse umane și se transmite anual, în termen de 15 de zile calendaristice de la finalul anului calendaristic pentru care se face raportarea, atât în format fizic, cu adresă de înaintare, către Serviciul Programe de Cercetare și Doctorat, cât și în format electronic la adresa de email bpg@acad.ro.

15.3 Persoanele implicate în procedura de examen răspund în fața conducerii ICIA pentru buna desfășurare a examenelor de promovare, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică și deontologie profesională a personalului CDI și a legislației în vigoare.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

*Anexa 1
Cerere de înscriere la examen*

Aprob
Director ICIA,

Domnule director,

Subsemnatul(a),, absolvent(ă) al(a), numit(ă) în funcția de la Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”, adresa de e-mail@racai.ro, telefon mobil, vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la examenul pentru promovarea pe gradul profesional de cercetător științific, normă întreagă / normă 1/2, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Institutului de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”, specializarea, subdomeniul

Semnătura candidatului

.....

Data

.....



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

Anexa 2

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a),, salariat(ă) al/la Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”, în funcția de, născut(ă) la data de, cu domiciliul stabil în localitatea, str. nr., județul, CNP, BI/CI seria nr., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că documentele și datele din dosarul depus pentru ocuparea postului de, în domeniul, la Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”, prezintă propriile mele realizări și activități și iau cunoștință de faptul că, în caz contrar, voi suporta consecințele declarației în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.

Data

.....

Semnătura

.....



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

Anexa 3

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Subsemnatul(a),, domiciliat(ă) în, născut(ă) la data de în localitatea, județul, posesor/posesoare al/a C.I. seria nr., emisă la data de de către, având CNP....., în calitate de participant(ă) la examenul de promovare din în, organizat de către Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”, declar prin prezenta că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către personalul desemnat din minister, inclusiv cu comunicarea lor, dacă va fi necesar, către alte entități (Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, Colegiul Consultativ pentru Cercetare, Dezvoltare și Inovare etc.).

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, respectiv:

- dreptul de acces conform căruia persoana are dreptul de a obține o confirmare din partea Autorității Naționale pentru Cercetare (ANC) că prelucrează sau nu prelucrează datele cu caracter personal și, în caz afirmativ, de a obține acces la datele respective și la informații privind modalitatea în care sunt prelucrate;
- dreptul la portabilitatea datelor se referă la dreptul de a primi datele personale într-un format structurat, utilizat în mod curent, și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic;
- dreptul la opoziție vizează dreptul persoanei de a se opune prelucrării datelor personale;
- dreptul la rectificare se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte;



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

- dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”) înseamnă dreptul persoanei de a solicita să îi fie șterse datele cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care apare unul din următoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; persoana își retrage consimțământul și nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrare;
- dreptul la restricționarea prelucrării poate fi exercitat în cazul în care persoana contestă exactitatea datelor, pe o perioadă care permite instituției verificarea corectitudinii acestora; prelucrarea este ilegală, iar persoana se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea. Mi s-a adus la cunoștință despre faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare și solicitate către ANC determină imposibilitatea stabilirii raporturilor cu privire la promovare și nu este imputabil instituției mai sus menționate.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare de domiciliu, statut civil, adresă de e-mail etc.) mă oblig să informez în scris, în timp util, ANC.

Totodată am fost informat(ă) cu privire la faptul că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din data de 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Data

.....

Semnătura

.....



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

Anexa 4

Pașii procedurali pentru realizarea linkurilor la documentele justificative/suport din opis

- A. Copierea inițială a opisului și a documentelor pe suport USB
 - B. Pentru atribuirea unui link fiecărui document din opis se va proceda astfel:
 - 1. Se selectează textul pe care se dorește introducerea linkului.
 - 2. În meniul Insert -> faceți click pe iconița Link  [sau apăsați simultan tastele Ctrl și K (Ctrl + K)].
 - 3. Din fereastra Insert Hyperlink se selectează cu click documentul căruia se dorește să i se facă legătură.
 - 4. Se apasă OK.
 - 5. După introducerea linkului se verifică legătura apăsând tasta Ctrl și făcând simultan click (Ctrl + Click).
- După salvarea documentului ca pdf, linkurile ar trebui să fie funcționale.
- După definitivarea linkurilor se verifică funcționalitatea acestora.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

Anexa 5

Se completează de către fiecare membru al comisiei de examen.

REFERAT DE APRECIERE
privind examenul pentru obținerea gradului profesional de CS

Subsemnatul,, gradul didactic/de cercetător, la, numit prin Decizia directorului nr.din ca membru în comisia de examen pentru promovare la gradul profesional de cercetător științific în Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”, în urma evaluării datelor prezentate în dosarul de examen și a probelor susținute de către candidatul/candidata, am constatat următoarele:

1. Îndeplinirea standardelor minime și a standardelor specifice ICIA:

.....
.....
.....
.....

Nota:

2. Evaluarea activității științifice anterioare ale candidatului¹:

.....
.....
.....
.....

Nota:

3. Evaluarea dosarului de înscriere și a candidatului la interviu:

.....

¹Se va aprecia, atunci când există, participarea candidatului la competiții de tip shared task, singur sau în echipă, cu atât mai mult rezultatele meritorii în astfel de competiții.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

.....
.....
.....
Nota:

4. Rezultate obținute — gradul de îndeplinire a criteriilor:

.....
.....
.....
.....
Nota:

5. Concluzii:

.....
.....
.....
.....
Nota:

Data

.....

Semnătura

.....



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

Anexa 6

Se completează de către președintele comisiei de examen.

REFERAT DE APRECIERE
privind examenul pentru obținerea gradului profesional de CS

Subsemnatul,, gradul didactic/de cercetător, la, numit prin Decizia directorului nr.din ca președinte al comisiei de examen pentru obținerea gradului profesional de cercetător științific în Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”, în urma evaluării referatelor de apreciere completate de toți membrii comisiei de examen, am constatat următoarele:

1. Îndeplinirea standardelor minimale și a standardelor specifice:

.....

.....

.....

.....

Nota:

2. Evaluarea activității științifice anterioare ale candidatului²:

.....

.....

.....

.....

Nota:

3. Evaluarea dosarului de înscriere și a candidatului la interviu:

²Se va aprecia, atunci când există, participarea candidatului la competiții de tip shared task, singur sau în echipă, cu atât mai mult rezultatele meritorii în astfel de competiții.



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială „Mihai Drăgănescu”

.....
.....
.....
.....
Nota:

4. Rezultate obținute — gradul de îndeplinire a criteriilor:

.....
.....
.....
.....
Nota:

5. Concluzii:

Propun/Nu propun promovarea candidatului/candidatei în gradul de cercetător științific.....

Data

.....

Semnătura

.....

